

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Olga Teresa López Barrios  
Número de contrato: DGPCYN-029-328-2022  
Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos  
Número de Factura: 2312391237  
Honorarios Mensuales: Q8,000.00  
Monto Total del Contrato Q24,000.00  
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Delegación de Recursos Humanos

CUI: 2205699080101  
Acuerdo Ministerial: 287-2022  
Nit del Contratista: 15806871  
Serie: 939948B9  
Periodo del Informe: Mayo 2022  
Plazo del Contrato: 01/04/2022 al 30/06/2022

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la DELEGACION DE RECURSOS HUMANOS de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estos limitativos, sino enunciativos. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la revisión de documentos que conforman expedientes de candidatos de los renglones 011, 021, 029 y 031, según el listado de documentos aprobado por la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes;
- Brindé apoyo en la impresión de verificaciones de antecedentes penales, policíacos, solvencia fiscal y registro de contratación general (cuando proceda por registro);
- Apoyé en la elaboración de requisiciones de personal para los renglones 011, 021, y 031;
- Brindé apoyo a los candidatos en el correcto llenado de los formularios que son necesarios para la contratación;
- Brindé apoyo en la elaboración de base de datos para la verificación de actualización de datos en el mes de diciembre, que servirán para la elaboración de los contratos del personal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé apoyo en presentar a las personas de recién ingreso con los Directores, jefes, Encargados o Delegados;
- Brindé apoyo para comunicarse con las personas para que se presenten a laborar en las fechas que sean requeridos;

Olga Teresa López Barrios  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Oscar Estuardo Álvarez Espinoza  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Oscar Estuardo Álvarez Espinoza  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)